



## Descriptif de poste:

### **COORDINATEUR GENERAL- EXPERT SANTÉ PUBLIQUE TUNISIE (H/F)**

<b><u>ORGANISATION</u></b>	<b>: Médecins du Monde Belgique</b>
<b><u>FONCTION</u></b>	<b>: Coordinateur général expert santé publique</b>
<b><u>LOCALISATION DU POSTE</u></b>	<b>: Gafsa, Tunisie</b>
<b><u>DUREE DU CONTRACT</u></b>	<b>: 15 mois sous réserve de l'accord de financement à partir de février 2012</b>

### **CONTEXTE**

Médecins du Monde Belgique (MDM-B) est une ONG médicale membre du réseau international de Médecins du Monde.

Notre ONG soigne les populations les plus vulnérables, les victimes de catastrophes naturelles, les réfugiés, les peuples minoritaires, les enfants des rues et tous ceux qui sont exclus des soins de santé. Association de solidarité internationale, Médecins du Monde témoigne des entraves à l'accès aux soins, des atteintes aux droits de l'homme et à la dignité.

Médecins du Monde Belgique mène des actions en Haïti, au Mali, en République Démocratique du Congo (RDC) ainsi qu'en Belgique où l'association soigne chaque jour les personnes exclues des soins de santé.

Dans le contexte de la révolution Jasmin du début de l'année 2011, Médecins du Monde souhaite accompagner la transition démocratique en Tunisie et cela notamment à travers un appui à la réforme du système de santé tunisien. La Région de Gafsa a été choisie parce qu'elle est traversée par de fortes tensions sociales qui la conduisent à être encore aujourd'hui sous couvre-feu. La présence syndicale y est forte et influente. L'activité industrielle dans le secteur de l'extraction y est structurante du paysage et des relations sociales et politiques.

Un projet a donc été dessiné à la suite d'une mission exploratoire, est en discussion avec les partenaires tunisiens et est soumis à la coopération belge pour financement. Il vise à mener une expérience-pilote de gouvernance participative et ascendante dans un secteur de la santé actuellement très centralisé. Cette expérience-pilote sera réalisée au niveau des maternités locales, au niveau du système régional et dans un plaidoyer porté au niveau national. L'idée-maîtresse est d'aider les personnels de santé et les acteurs régionaux à se projeter dans un plan stratégique, à définir des priorités et à arbitrer à leur niveau entre ces priorités en fonction du disponible budgétaire et du revendicable à l'intérieur du système.

Le projet est basé sur l'atteinte de 3 résultats :

- **R1** : Le trajet optimal de la parturiente est défini et opérationnalisé de façon participative dans deux maternités de niveau communautaire et deux maternités de niveau régional à titre pilote pour la région ; les résultats et le processus sont débattus régionalement.
- **R2** : Un processus régional transversal d'initiatives, de projet et de concertation est opérationnel et assure l'amélioration de la gouvernance, de la coordination et de l'optimisation du management ainsi qu'il renforce la multidisciplinarité des différents services de santé de la région ;
- **R3** : Les populations vulnérables en termes de soins dans la région de Gafsa sont identifiées.

## **DESCRIPTION DU POSTE**

Le Coordinateur général est placé sous la responsabilité du desk Maghreb basé à Bruxelles pour la gestion/planification/monitoring du projet, et sous celle de la directrice médicale pour les volets technique et médical du système de santé. Il est responsable du lancement, du bon déroulement et de la finalisation du projet. Il coordonne les ressources humaines locales qui lui sont subordonnées ainsi que d'un médecin expatrié en charge du résultat 1 en particulier.

## **TÂCHES PRINCIPALES**

### **Lancement du projet :**

1. Met en place le bureau de Gafsa, l'équipe et assure le recrutement des personnels locaux,
2. Développe une méthode de sélection pour l'appel à proposition de projet pour le résultat 1 concernant le choix de la structure bénéficiaire
3. Participe au comité de sélection de la (ou les) structures de santé secondaire ayant répondu à l'appel à propositions,
4. Supervise le chef de projet en charge du résultat 1.
5. Négocie le design d'un processus participatif au niveau régional,
6. Planifie le déroulement du projet,
7. Rédige les protocoles de récolte et d'analyse des données du projet,
8. Met en place les indicateurs et les outils de suivi du projet,
9. Assure la mise en place des outils de gestion administrative et financière adaptés aux besoins.

### **Suivi du projet :**

10. Veille à la mise en place des mécanismes décisionnels participatifs au sein de la (ou les) structure(s) de santé secondaire identifiée(s) – R1
11. S'assure de la bonne utilisation du budget participatif alloué par MDM – R1
12. Représente Médecins du Monde au sein des comités participatifs de la (ou les) structure(s) de santé choisie(s) – R1
13. Apporte un appui-conseil de qualité lors rencontres organisées au sein de la (ou les) structure(s) de santé – R1
14. Coordonne un processus participatif pour la mise en place d'initiatives locales en vue d'une meilleure gouvernance et une interdisciplinarité des services de santé de la région de Gafsa (rencontres des acteurs, coaching lors de rencontres) – R2
15. Développe et propose des méthodes d'identification des publics vulnérables – R3

### **Partenariat et relations institutionnelles :**

16. Représente MDM vis-à-vis des partenaires locaux associatifs et institutionnels ;
17. Représente MDM auprès des autres ONG nationales et internationales ;
18. Assure les relations avec les bailleurs de fonds,
19. En particulier, assure les relations entre MdM, les autorités de Gafsa et nationales,
20. Assure la coordination du projet avec les initiatives de l'OMS et de la Banque Mondiale,
21. Développe, avec la participation des partenaires, des relations avec d'autres structures de santé, voire des universités,
22. Globalement, apporte un appui à la coordination de toutes les parties prenantes, y compris la société civile;

### **Logistique et RH :**

23. Définit l'organisation générale du travail de l'équipe du projet,
24. Manage et supervise l'équipe (notamment responsable de la réalisation des évaluations de son équipe);
25. Anime les réunions d'équipe ;
26. Veille à ce que le personnel prenne connaissance des règles internes (règlement du travail) de la mission et de l'éthique humanitaire ;
27. Assure le bon déroulement logistique des activités.

## **Gestion de la Sécurité**

28. Organise et réalise l'analyse permanente du contexte et des conditions de sécurité du pays
29. Met à jour le Guide Sécurité Pays et le protocole opérationnel
30. Assure la connaissance et l'information des équipes terrain sur la situation sécuritaire et les règles et consignes à suivre en conséquence (guide sécurité)
31. Coordonne l'ensemble des moyens humains et logistiques de la mission pour assurer la sécurité de la mission

## **Reporting :**

32. Assure la collecte des données et le suivi des indicateurs via le monitool;
33. Rédige les rapports d'activités à destination du siège ;
34. Coordonne et supervise la rédaction des rapports d'analyse des données de routines et des enquêtes à fins de capitalisation;
35. Rédige un rapport de plaidoyer mettant en évidence les effets positifs de ce budget participatif ;
36. Rédige les rapports à destination des bailleurs.

## **Relations avec le siège :**

37. Centralise les informations venant du terrain et du siège, et s'assure du bon fonctionnement de la communication entre les différents acteurs de la mission (remontée/échange d'infos continus sur le déroulement du programme) ;
38. Est garant du respect sur le terrain des décisions liées à l'évolution du projet.

## **PREREQUIS**

- Formation: De niveau supérieur en gestion de projet.  
Formation de médecin spécialisé en Santé Publique nécessaire.
- Expérience: 5 années, min. 2 années en ONG ou OMS dans la gestion de projet, notamment des projets en santé. Intérêt pour un travail sur les systèmes de santé  
Le coordinateur général devra montrer sa capacité à penser et conduire des processus participatifs dans des contextes difficiles.
- Aptitudes: Sens de la négociation dans le respect des partenaires  
Intelligence politique  
Capacité en management  
Capacités d'analyse et d'évaluation  
Facultés d'adaptation  
Esprit de synthèse  
Aptitudes pour la communication, la formation, la dynamique de groupe  
Autonomie  
Esprit d'équipe  
Organisation et ponctualité  
Dynamisme et flexibilité
- Informatique : maîtrise du package de base MS Office, la maîtrise d'un outil d'analyse de données internes est un plus.
- Langue Maîtrise du français, bonnes notions d'anglais. Arabe est un plus.

## **CONTACT AU SIÈGE:**

Médecins du Monde-Belgique, rue de l'Eclipse 6, 1000 Bruxelles.  
Tél. : 02 648 69 99, Fax. : 02 648 26 96, [caroline.defrance@medecinsdumonde.be](mailto:caroline.defrance@medecinsdumonde.be)